

Nome do evento: **VISITA TÉCNICA** nas Unidades de Ensino autorizadas pelo CEFOR/SUS/SP

Data: MESES DE MAIO A JUNHO

Objetivo: prestar apoio técnico no planejamento pedagógico, apresentar condições favoráveis ao fortalecimento da qualidade acadêmica dos cursos oferecidos, capacitar os coordenadores e docentes de curso, observar e registrar as práticas desenvolvidas com os alunos.

Público Alvo: Alunos, Apoio Administrativo, Docentes e Coordenadores

Carga horária:

Locais:

- Instituto Lauro de Souza Lima – 16/05
- Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Botucatu – 17/05
- CAPS Itapeva – 11/06
- Instituto Adolfo Lutz – 12/06
- Instituto Emílio Ribas – 13/06
- Instituto Dante Pazzanese – 14/06
- Instituto de Saúde – 18/06
- Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto – 20 e 21/06

Nº Participantes: total de 350 alunos, fora o corpo docente e coordenação das instituições.

Responsável pela organização: a equipe de visitação é composta pela Coordenadora do CPETS (Isabel Cristina C. Ferreira) e Apoio Pedagógico (Cintia Araújo)

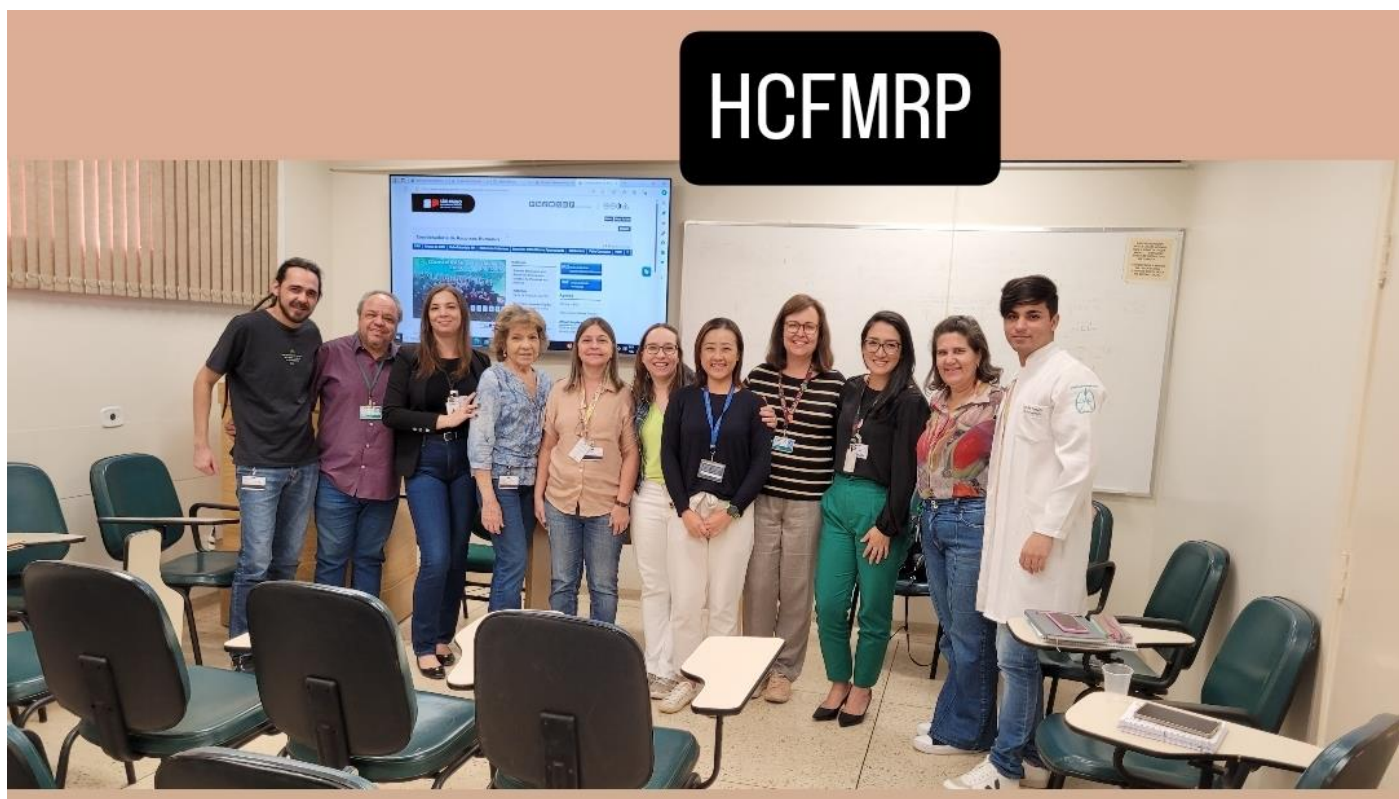
Conte como foi o evento

No dia da visita são realizadas reuniões, acompanhamento e conferência dos processos, a saber:

- 1-** Reunião sobre o *Regimento Escolar com o corpo docente, registro e discussão dos apontamentos, proposta de enriquecimento do documento de estrutura, definição, regulação e normatização das ações do coletivo escolar, assegurando a legitimidade do Projeto;*
- 2-** Visita às instalações das unidades de ensino e verificação de suas condições, se estão conforme o Projeto Pedagógico dos Cursos;
- 3-** Orientação sobre o uso dos documentos acadêmicos: regimento escolar; projeto pedagógico do curso; manual do aluno; realização dos registros pedagógicos e acesso ao Moodle/Sisbol;
- 4-** Apreciação dos registros de frequência dos alunos; registros de trabalhos desenvolvidos (congresso, seminários e eventos similares) e registros de ocorrência.
- 5-** Capacitação e orientação do corpo docente de cada Curso. Operacionalmente, as ações que conduzam às atividades relacionadas ao planejamento, execução e avaliação dos Cursos;
- 6-** Acompanhamento da Equipe de atendimento do Curso de Especialização (Coordenador Geral, Apoio, Docentes e Alunos).

A sistemática de controle das atividades administrativo-educacionais utilizadas nas Unidades de Ensino do CEFOR/SUS/SP para documentar as atividades pedagógicas ajudam a registrar a trajetória de estudo e o processo do discente. Os registros são importantes para comprovar o desenvolvimento diante dos processos de aprendizagem, e os documentos são históricos. A necessidade dos registros acadêmicos é de grande valia e faz com que o momento não fique para trás e o aprendizado se consolide.

Fotos (somente se autorizado pela pessoa)
Abaixo das fotos inserir nomes/identificação.



HCFMRP



Instituto de Saúde



INSTITUTO DE SAÚDE



Instituto Dante Pazzanese



Instituto Dante Pazzanese



Instituto Emilio Ribas



Instituto Lauro de Souza Lima



FMHCB



CAPS ITAPEVA



Instituto Adolfo Lutz



HCFMBOUCATU



FAVOR INSERIR FOTOS, IMAGENS E VIDEOS PARA CADA FORMULÁRIO/EVENTO PREENCHIDO E ENVIAR POR EMAIL PARA: lirala@saude.sp.gov.br - cc cclima.cefor@gmail.com