

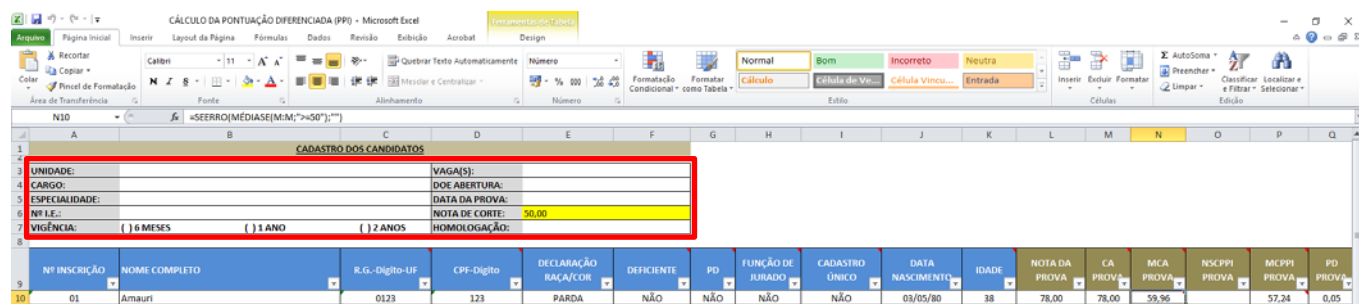
**CADASTRAMENTO DE CANDIDATOS INSCRITOS EM CONCURSO PÚBLICO E CÁLCULO DO SISTEMA DE PONTUAÇÃO DIFERENCIADA (PPI)**

**OBJETIVO:** oficializar e padronizar a base de dados para cadastramento dos candidatos inscritos nos concursos públicos da rede, com a finalidade de calcular a pontuação diferenciada dos candidatos Pretos, Pardos e Indígenas – PPI, facilitar a extração dos dados para produção das laudas para publicação das etapas do concurso, lista de anuência e presença, Formulários I, II e III e emitir relatórios de Acompanhamento do Sistema de Pontuação Diferenciada, conforme item “6” e seus subitens da Instrução CPPNI 1, de 08/05/2019, publicado em 18/05/2019.

**INSTRUÇÃO GERAL**

1- Preencher todo o cabeçalho da planilha com os dados do concurso a ser realizado e alimentá-la com as informações coletadas dos candidatos constantes na Ficha de Inscrição, bem como com as informações que serão obtidas em cada etapa do concurso.

1.1- A célula “E6” (Nota de Corte) ficará fixa em 50,00 pontos ou 60,00 pontos, que é a pontuação mínima para o candidato ser habilitado. No arquivo existem duas planilhas (Abas), uma com a nota de corte de 50,00 e outra de 60,00, ou seja, a unidade deverá optar pela planilha conforme nota estabelecida no edital de abertura.



2- Ao passar o mouse sobre as células que possuam um “ponto vermelho” no canto superior direito, aparecerá um pequeno comentário acerca da célula em questão.

3- Preencher todos os campos da planilha atentando-se para não apagar/alterar as fórmulas.

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	R.G.-Digito-UF	CPF-Digito	DECLARAÇÃO RAÇA/COR	DEFICIENTE	PD	FUNÇÃO DE JURADO	CADASTRO ÚNICO	DATA NASCIMENTO	IDADE	NOTA DA PROVA	CA PROVA	MCA PROVA	NSCPPI PROVA	MEPPI PROVA	PD PROVA
01	Amauri	0123	123	PARDA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	03/05/80	38	78,00	78,00	59,96		57,24	0,05
02	Claudio	1250	456	INDÍGENA	SIM	SIM	SIM	NÃO	01/01/80	39	48,00		59,96	48,00	57,24	0,05
03	Mica	128	789	PRETA	NÃO	SIM	NÃO	NÃO	04/08/58	60	51,00		59,96	51,00	57,24	0,05
04	Nana	129	1011	PRETA	NÃO	SIM	NÃO	SIM	08/12/79	39	48,00		59,96	48,00	57,24	0,05

3.1- Alguns campos intencionalmente ficarão com a fonte vermelha, conforme imagem acima.

3.2- Na coluna “G” da Pontuação Diferenciada “PD” preencher “SIM” para aqueles candidatos que se declararam PPI e que optou por participar do sistema de Pontuação Diferenciada e “NÃO” para os

**COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS**  
**GRUPO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**CENTRO DE PLANEJAMENTO DOS PROCESSOS DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO**

demais candidatos inclusive para aqueles que se declararam PPI, mas optou por **não** participar do sistema de Pontuação Diferenciada.

**3.3-** Ao clicar nas células para preenchimento pertencente às colunas “E”, “F”, “G”, “H” e “I”, aparecerá uma seta de modo que ao clicar deverá seleccione uma das opções previamente cadastrada.

CADASTRO DOS CANDIDATOS								
UNIDADE:				VAGA(S):				
CARGO:				DOE ABERTURA:				
ESPECIALIDADE:				DATA DA PROVA:				
Nº I.E.:				NOTA DE CORTE:	50,00			
VIGÊNCIA:	( ) 6 MESES	( ) 1 ANO	( ) 2 ANOS	HOMOLOGAÇÃO:				

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	R.G.-Digito-UF	CPF-Digito	DECLARAÇÃO RAÇA/COR	DEFICIENTE	PD	FUNÇÃO DE JURADO	CADASTRO ÚNICO
01	Amauri	0123	123	PARDA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO
02	Claudio	1250	456	AMARELA	SIM	SIM	SIM	NÃO
03	Monica	128	789	BRANCA INDIGENA	NÃO	SIM	NÃO	NÃO
04	Nane	129	1011	PARDA	NÃO	SIM	NÃO	SIM
05	Raquel	130	1213	PRETA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO
				BRANCA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO

**4-** A Nota Final do candidato ampla concorrência e a Nota Final do candidato PPI (coluna “AC”) será calculada automaticamente após a inserção da Nota da Prova e da Nota dos Títulos (colunas “L” e “U” respectivamente). O resultado da prova, conforme consta na coluna “T” (Habilitado, Inabilitado e Ausente), será calculado automaticamente também de acordo com a nota mínima para habilitação informado na célula “E6” (Nota de Corte).

**4.1- Atenção:** Caso esteja previsto no edital de abertura prova de títulos, e o candidato Habilitado deixar de entregar títulos, na coluna “U” - Nota dos Títulos, preencher com nota 0,00 (zero). Porém, caso **não** esteja previsto prova de títulos, deixar a coluna “U” em branco. Já para os candidatos Inabilitados e Ausentes deixar as células em branco.

NOTA DA PROVA	EA PROVA	MCA PROVA	NSPPI PROVA	MEPPI PROVA	PD PROVA	NEPPI PROVA	NOTA DA PROVA PD	RESULTADO DA PROVA	NOTA DOS TITULOS	EA TITULO	MCA TITULO	NSPPI TITULO	MEPPI TITULO	PD TITULO	NEPPI TITULO	NOTA DOS TITULO PD	NOTA FINAL GERAL	CLASSIFICAÇÃO FINAL	DATA CLASSIFICACAO
78,00	78,00	59,96	57,24	0,05	50,28	53,42	78,00	HABILITADO	0,00	0,00	7,43	0,00	7,30	0,02	0,00	0,00	78,00	15/01/2015	
48,00	59,96	48,00	57,24	0,05	50,28	53,42	50,28	HABILITADO	0,00	0,00	7,43	0,00	7,30	0,02	0,00	0,00	50,28	15/01/2015	
31,00	59,96	51,00	57,24	0,05	53,42	53,42	53,42	HABILITADO	0,00	0,00	7,43	0,00	7,30	0,02	0,00	0,00	53,42	15/01/2015	

**5-** No momento e m que for confeccionar o Edital de Classificação Final Geral e Especial **inserir** na coluna “AE” (Data da Classificação em DOE) a data prevista da publicação do Edital em DOE para fins de utilização como parâmetro no momento de efetuar o critério de desempate por idade.

**5.1-** Ao inserir a Data da Classificação em DOE automaticamente será calculada a idade do candidato na coluna “K”.

PD PROVA	NICPPI PROVA	NOTA DA PROVA PD	RESULTADO DA PROVA	NOTA DOS TÍTULOS	CA TÍTULOS	MCA TÍTULOS	NSCPPI TÍTULOS	MCPPPI TÍTULOS	PD TÍTULO	NICPPI TÍTULO	NOTA DOS TÍTULO	NOTA FINAL GERAL	CLASSIFICAÇÃO FINAL	DATA DA CLASSIFICAÇÃO EM DOE	ENDEREÇO	FONE	E-MAIL
10	0,05	78,00	HABILITADO	0,00	0,00	7,43	0,00	7,30	0,02	0,00	0,00	78,00		15/01/19			
11	0,05	50,28	HABILITADO	0,00	0,00	7,43	0,00	7,30	0,02	0,00	0,00	50,28		15/01/19			
12	0,05	53,42	HABILITADO	0,00	0,00	7,43	0,00	7,30	0,02	0,00	0,00	53,42		15/01/19			

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	R.G. Digito UF	CPF Digito	DECLARAÇÃO RAÇA/COR	DEFICIENTE	PD	FUNÇÃO DE JURADO	CADASTRO ÚNICO	DATA NASCIMENTO	IDADE	NOTA DA PROVA	CA PROVA	MCA PROVA	NSCPPI PROVA	MCPPPI PROVA	PD PROVA
01	Amauri	0123 123	456	PARDIA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	03/05/80	38	78,00	78,00	58,96	48,00	37,24	0,05
02	Claudio	1230 456	789	INDÍGENA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01/01/80	39	48,00	48,00	39,96	48,00	37,24	0,05
03	Monira	178 789	204	BRTA	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	04/08/84	34	41,00	41,00	34,96	41,00	37,34	0,05

**PASSO A PASSO PARA EFETUAR A CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**

**1-** Para efetuar a Classificação dos candidatos deverão ser observados, preliminarmente, os critérios de desempate, conforme exemplo abaixo, do edital de abertura.

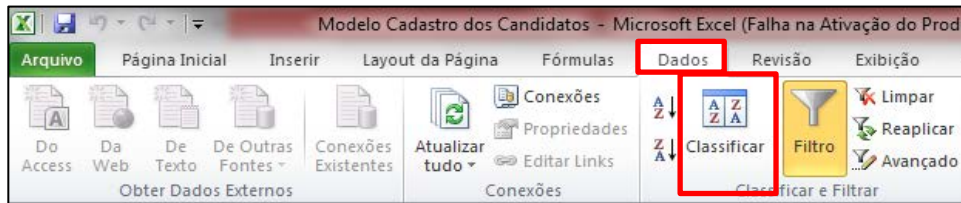
- X--DO-DESEMPATE**

1--Em caso de igualdade de classificação, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

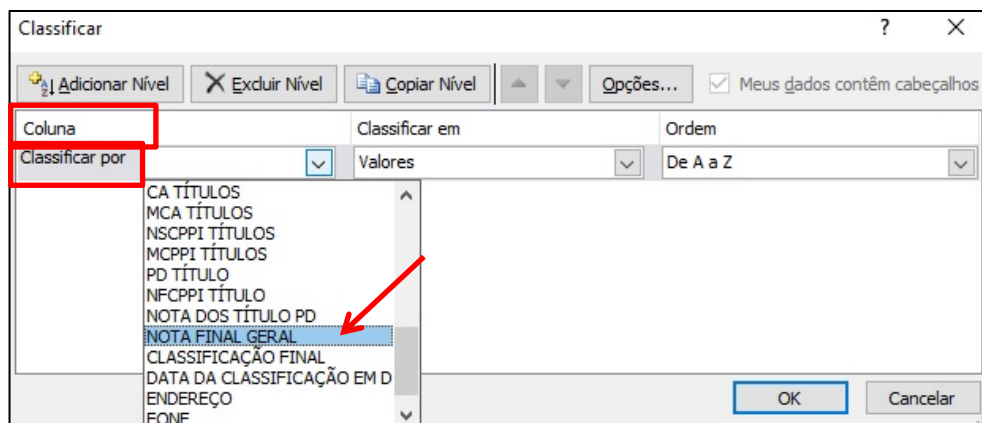
  - a)- tenha maior idade (igual ou superior a 60 anos), em cumprimento da Lei Federal nº 10.741, de 01/10/2003, tendo preferência sobre os demais e entre si;
  - b)- obteve maior pontuação na prova;
  - c)- obteve maior pontuação nos títulos;
  - d)- tenha maior idade (até 59 anos);
  - e)- tenha, comprovadamente, sido jurado (após 09 de junho de 2008), nos termos do disposto no artigo 440 do Código de Processo Penal - Decreto-Lei nº 3.689, de 03/10/1941, introduzido pela Lei Federal nº 11.689/2008; e
  - f)- esteja inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal.

**1.1-** Para classificar os dados da planilha de modo a visualizar e a organizar a Nota Final dos candidatos na ordem da maior para a menor nota, bem como efetuar o desempate de acordo com os critérios de desempate estabelecido em edital de abertura de inscrição de forma mais rápida e prática, deverá realizar os seguintes procedimentos:

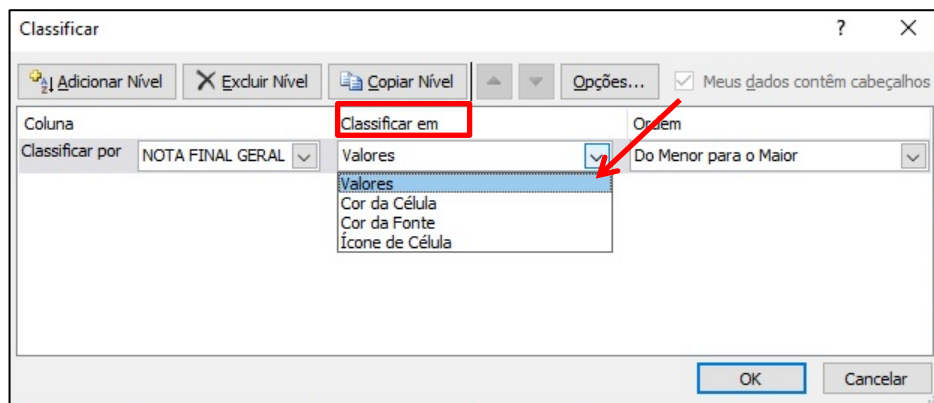
a) Na Guia “Dados”, clicar em “Classificar”.



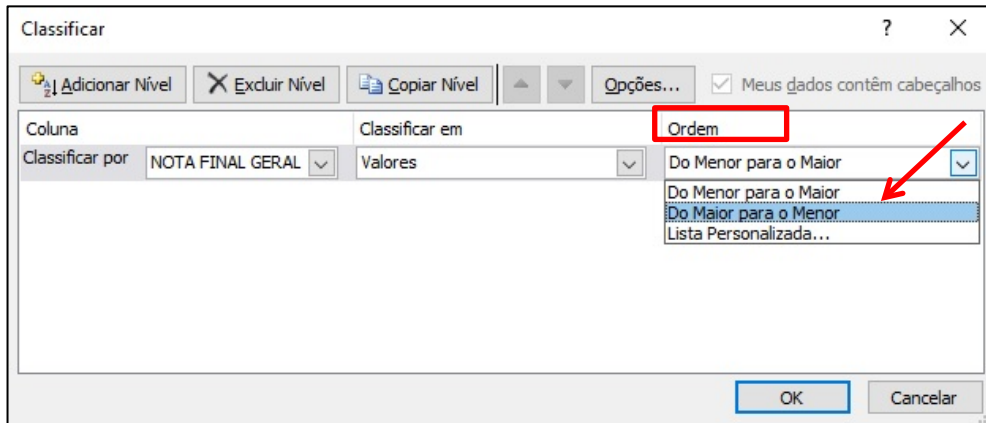
b) Ao abrir a caixa “Classificar”, em “Coluna”, na caixa “Classificar por”, selecione “Nota Final Geral”



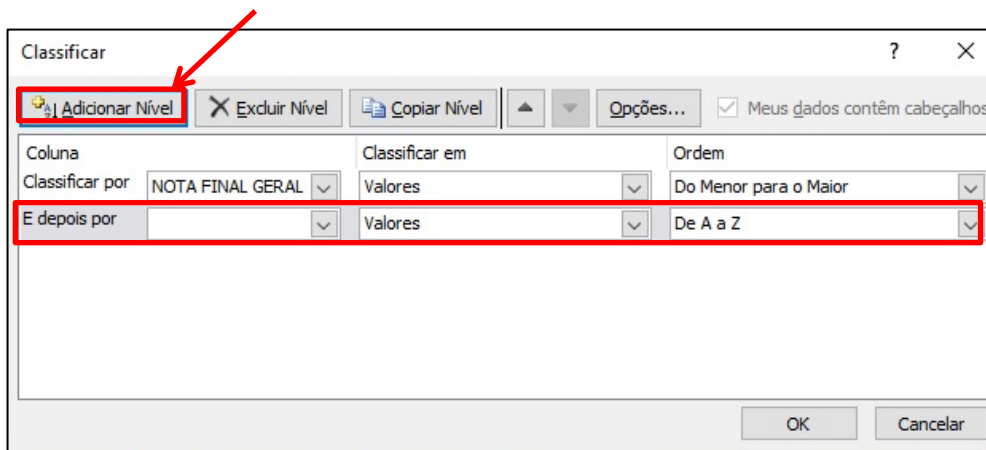
c) Em “Classificar em”, selecione “Valores”.



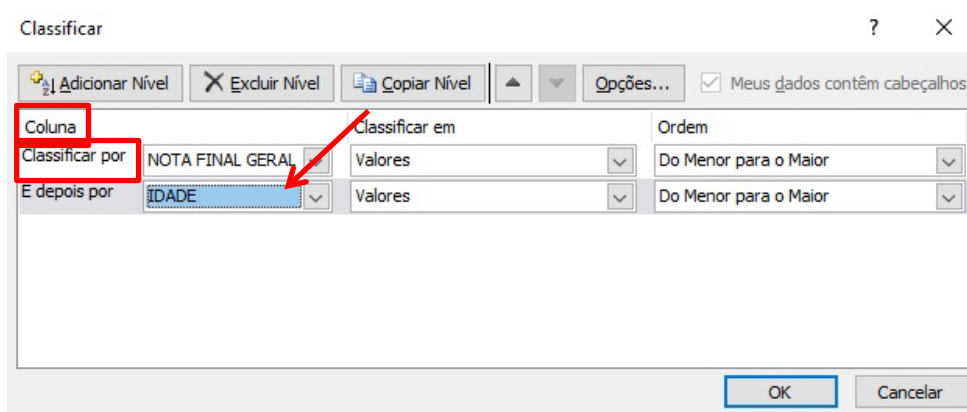
d) Em “Ordem”, selecione “Do Maior para o Menor”



e) Clicar em “Adicionar Nível”.

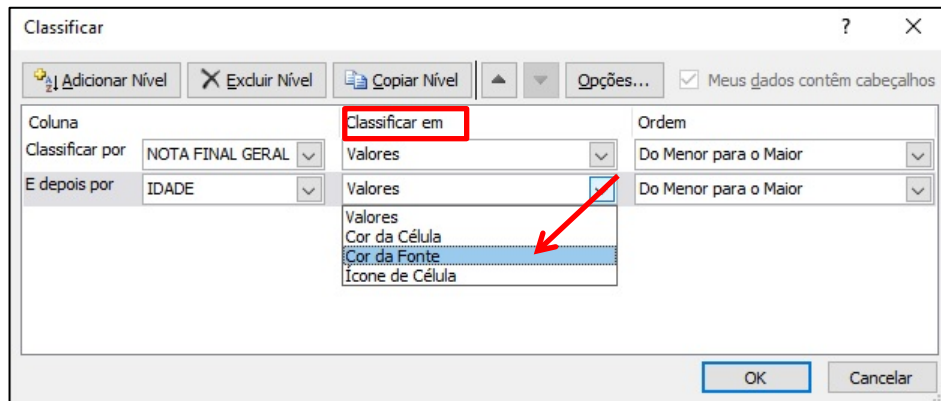


f) Em “Coluna”, na caixa “Classificar por”, selecione “Idade”.

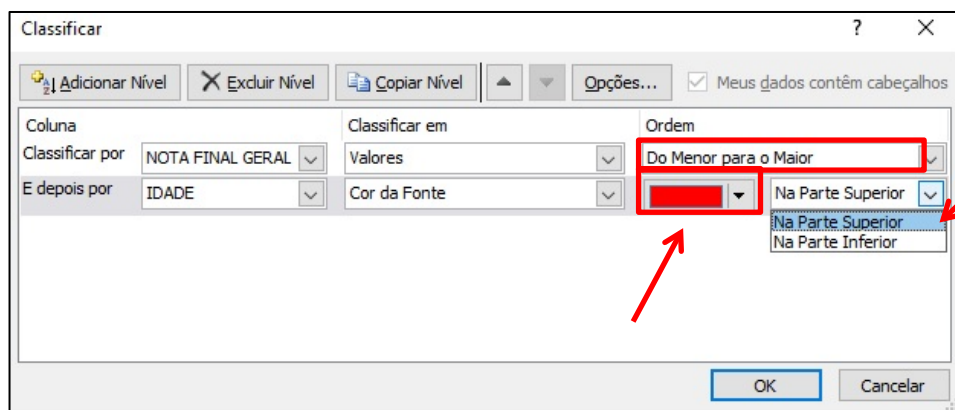




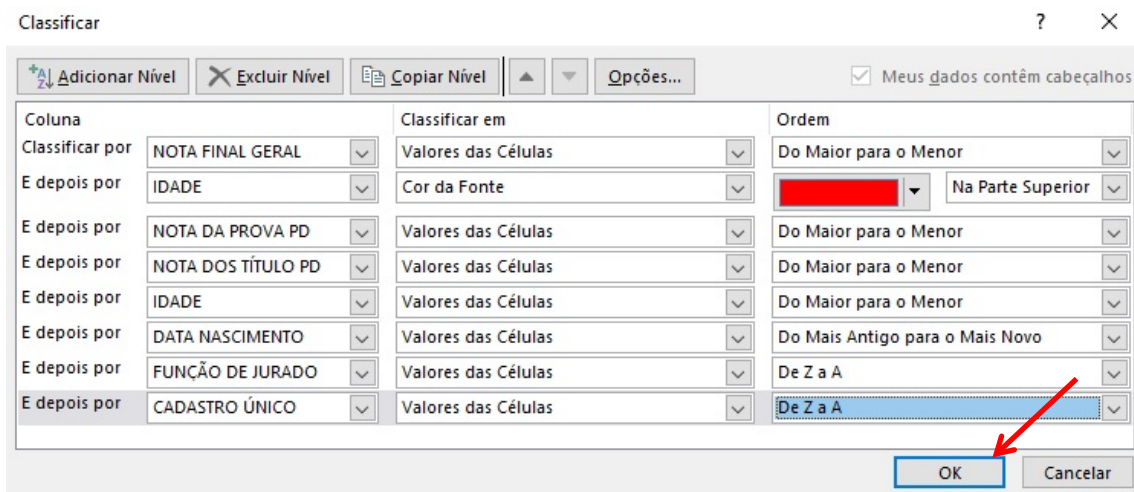
- g) Em “Classificar em”, selecione “Cor da fonte”, com a finalidade de distinguir os candidatos com idade igual ou superior a 60 anos dos demais.



- h) Em “Ordem”, selecione a cor ‘Vermelha’ e “Na Parte Superior”.



- i) Repetir a mesma sequência lógica para os demais critérios de desempate até que complete exatamente conforme o quadro abaixo, após, clicar em OK e automaticamente classificará na ordem estabelecida da “Nota Final” até “Cadastro Único”.



**OBSERVAÇÃO: 1)** O critério de desempate “tenha maior idade (até 59 anos)”, constante no edital de abertura, deverá ser considerado dois níveis de classificação, conforme sequência no quadro acima, sendo um pela “Idade” e o outro pela “Data de Nascimento”.

**2)** Caso no edital de abertura não esteja previsto a prova de títulos, desconsiderar no procedimento acima a etapa “Nota dos Títulos PD”.

**3)** Lembrando que, permanecendo empate, os candidatos deverão ser convocados a comparecer na unidade para participarem de sorteio que definirá a ordem de classificação

**PASSO A PASSO PARA CONFECCÃO DAS LAUDAS**

**OPÇÃO 1:**

**Exemplo:**

**I. RESULTADO DA PROVA OBJETIVA DE.....**

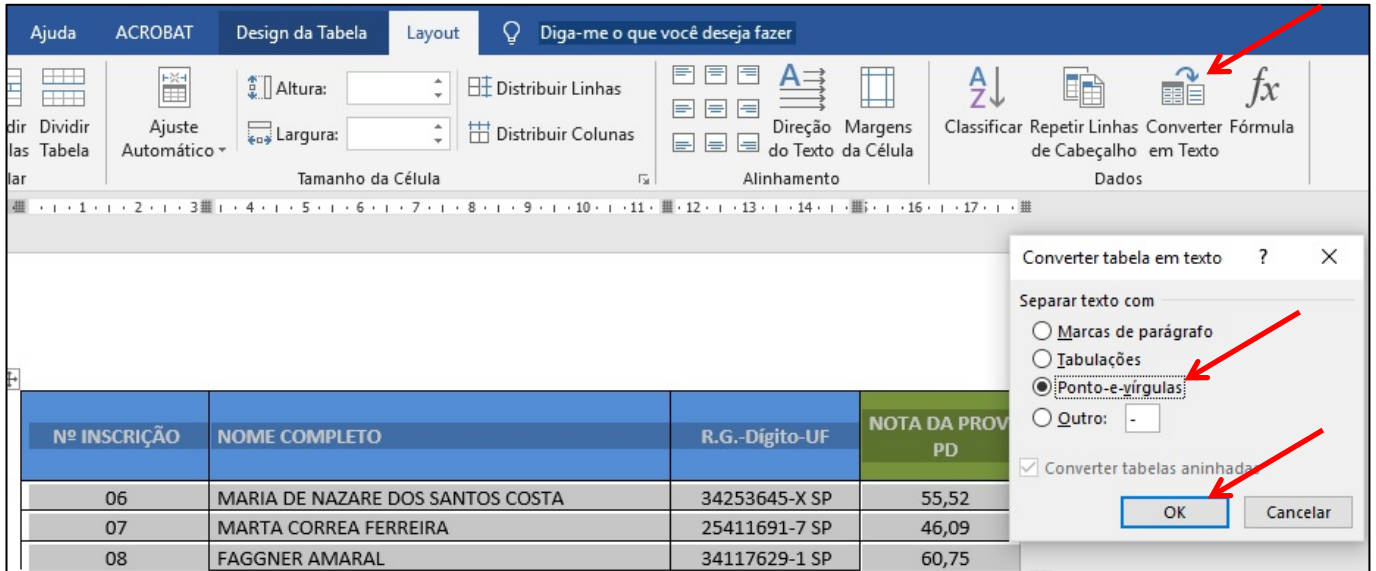
**a) CANDIDATOS HABILITADOS**

**Nº INSCRIÇÃO – NOME – RG – NOTA DA PROVA**

- 1- Filtrar somente os **Habilitados** na Coluna “T”
- 2- Ocultar as colunas que não serão utilizados.
- 3- Copiar os dados referentes as colunas “A”, “B”, “C” e “S” e colar na lauda.

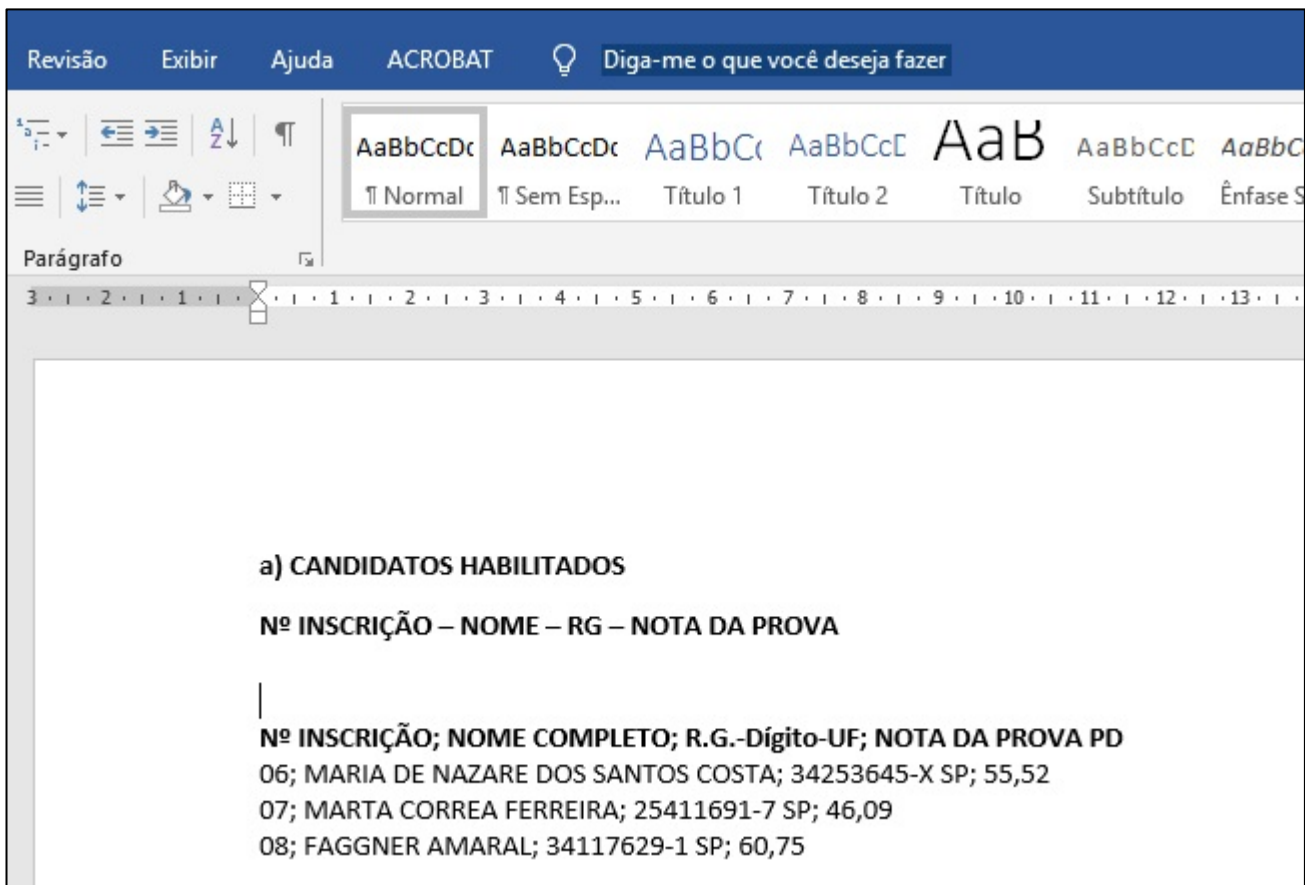
<b>Nº INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME COMPLETO</b>	<b>R.G.-Dígito-UF</b>	<b>NOTA DA PROVA PD</b>
01	Amauri	0123	78,00
02	Claudio	1250	50,28
03	Monica	128	53,42
04	Nane	129	50,28
05	Raquel	130	72,00

- 4- Selecionar a tabela, clicar na guia “Layout” > “Converter em texto” > “Ponto-e-Vírgulas” > “OK”



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Layout' ribbon selected. The 'Converter em texto' button is highlighted with a red arrow. A dialog box titled 'Converter tabela em texto' is open, showing the 'Separar texto com' section with 'Ponto-e-vírgulas' selected. The 'OK' button is also highlighted with a red arrow.

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	R.G.-Dígito-UF	NOTA DA PROVA PD
06	MARIA DE NAZARE DOS SANTOS COSTA	34253645-X SP	55,52
07	MARTA CORREA FERREIRA	25411691-7 SP	46,09
08	FAGGNER AMARAL	34117629-1 SP	60,75



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Revisão' ribbon selected. The converted text is displayed in the document area.

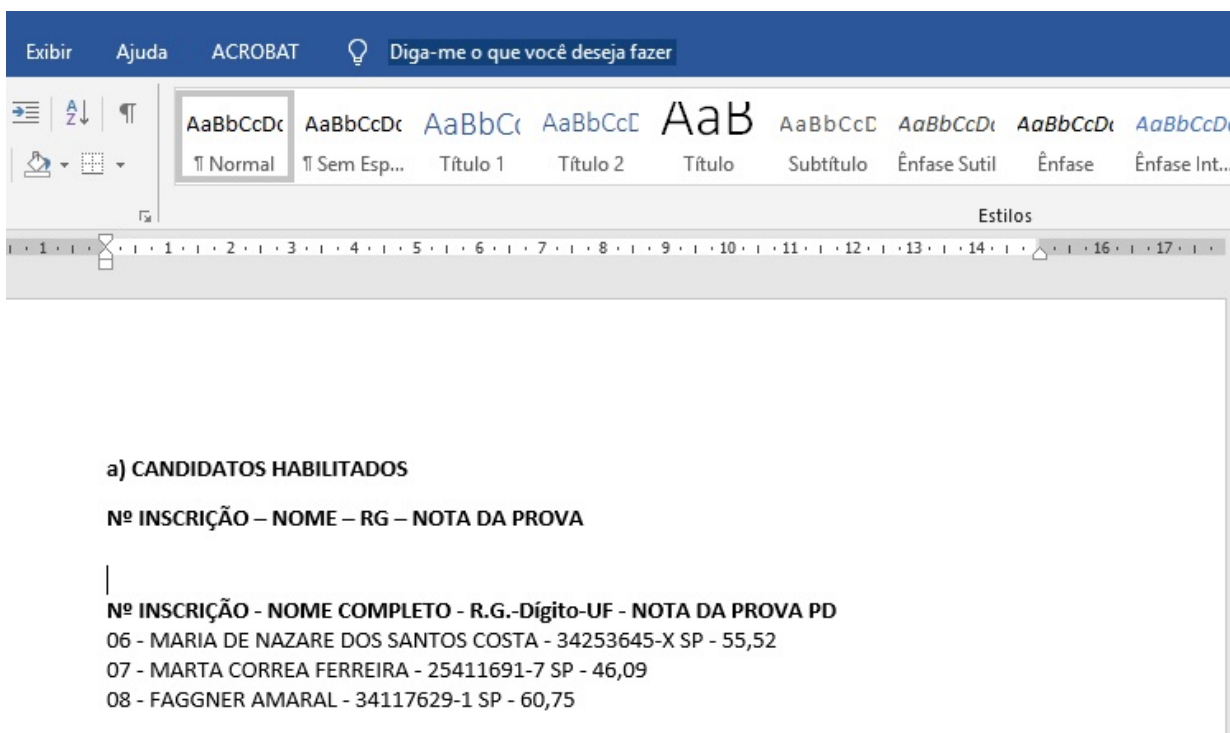
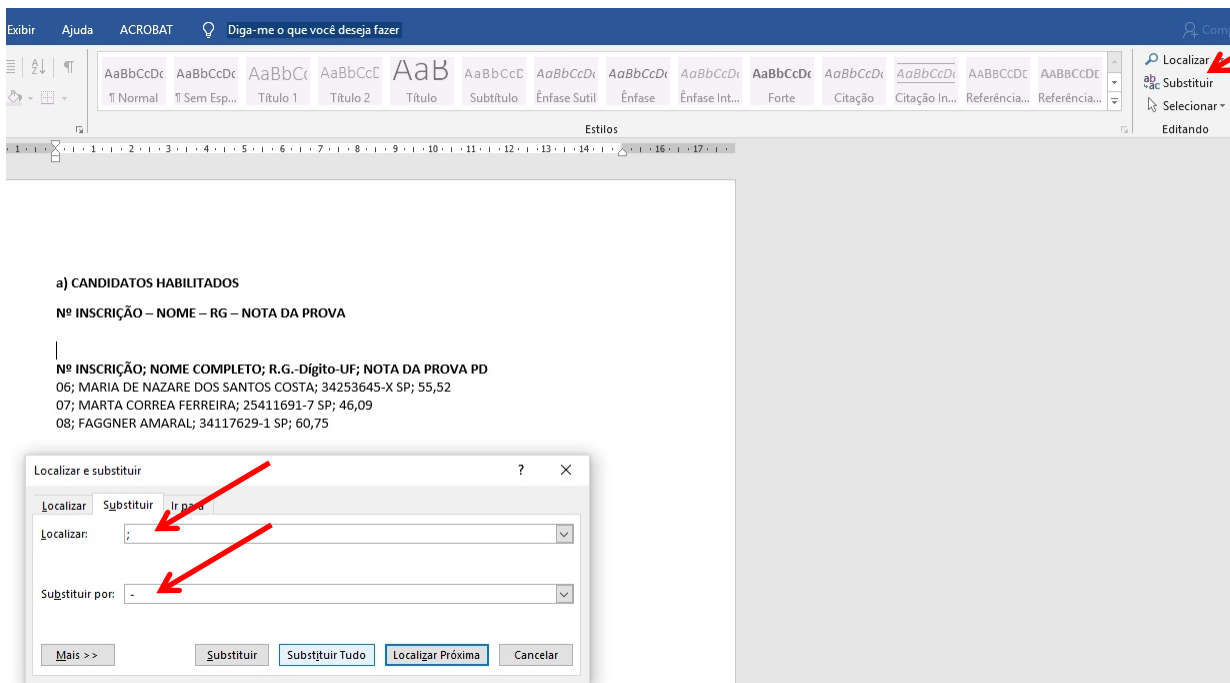
a) CANDIDATOS HABILITADOS

Nº INSCRIÇÃO – NOME – RG – NOTA DA PROVA

Nº INSCRIÇÃO; NOME COMPLETO; R.G.-Dígito-UF; NOTA DA PROVA PD  
06; MARIA DE NAZARE DOS SANTOS COSTA; 34253645-X SP; 55,52  
07; MARTA CORREA FERREIRA; 25411691-7 SP; 46,09  
08; FAGGNER AMARAL; 34117629-1 SP; 60,75



- 5- Clicar em Substituir, depois em “Localizar” digitar ; (ponto e vírgula) e em “Substituir por” digitar - (espaço hífen), e clicar em “Substituir Tudo”



**OPÇÃO 2 (As fórmulas dispostas abaixo estão disponíveis na planilha a título de modelo caso a unidade queira utilizar):**

**Exemplo:**

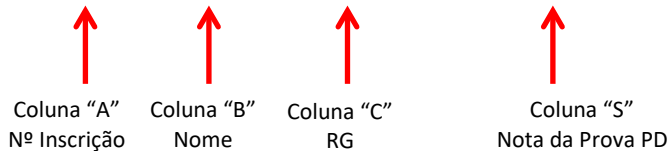
**I. RESULTADO DA PROVA OBJETIVA DE.....**

**a) CANDIDATOS HABILITADOS**

**Nº INSCRIÇÃO – NOME – RG – NOTA DA PROVA** (Referente às Colunas “A”, “B”, “C” e “S” da planilha)

- 1- Efetuar ao lado na própria planilha a seguinte fórmula (coluna AJ8), a fim de concatenar os dados que serão utilizados:

**=(A8&" - "&B8&" - "&C8&" - "&TEXTOS8;"0,00")&".")**



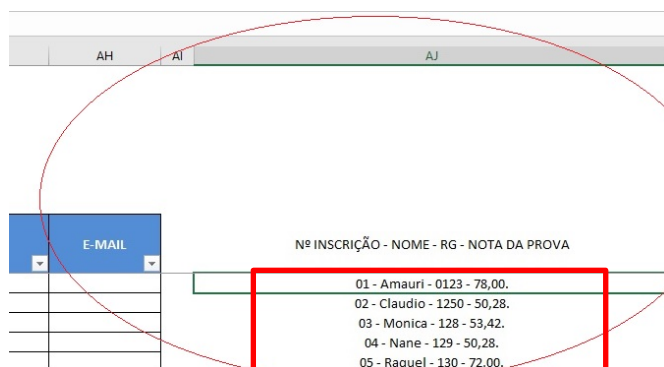
=(A10&" - "&B10&" - "&C10&" - "&TEXTOS10;"0,00")&".")								
AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ
NOTA DOS TÍTULO PD	NOTA FINAL GERAL	CLASSIFICAÇÃO FINAL	DATA DA CLASSIFICAÇÃO EM DOE	ENDEREÇO	FONE	E-MAIL	Nº INSCRIÇÃO - NOME - RG - NOTA DA PROVA	
0,00	78,00		15/01/19				01 - Amauri - 0123 - 78,00.	
0,00	50,28		15/01/19				02 - Claudio - 1250 - 50,28.	
0,00	53,42		15/01/19				03 - Monica - 128 - 53,42.	
8,15	58,43		15/01/19				04 - Nane - 129 - 50,28.	
0,00	72,00		15/01/19				05 - Raquel - 130 - 72,00.	

- 1.1- Sempre que for concatenar a Nota, deverá utilizar a função **&TEXTOS**, conforme exemplo acima >

**&TEXTOS(;"0,00")** e em caso de Data, utilizar > **&TEXTOS(;"dd/mm/aa")**

Sendo ? = Coluna e Linha a qual será concatenado, no exemplo acima é o "S8"

- 2- Na coluna "T" filtrar somente a coluna que será utilizado para a lauda: **Habilitados, Inabilitados ou Ausentes.**
- 3- Feito a fórmula, copiar os dados e colar na lauda como somente texto, conforme abaixo:



**I. RESULTADO DA PROVA OBJETIVA DE...**

**a) CANDIDATOS HABILITADOS**

**Nº INSCRIÇÃO – NOME – RG – NOTA DA PROVA**

I. RESULTADO DA PROVA OBJETIVA DE...

a) CANDIDATOS HABILITADOS

Nº INSCRIÇÃO – NOME – RG – NOTA DA PROVA

01 - Amauri - 0123 - 78,00.

02 - C. Opções de Colagem:

03 - Monica - 128 - 53,42.

04 - Nane - 129 - 50,28.

05 - Raquel - 130 - 72,00.

01 - Amauri - 0123 - 78,00.

02 - Claudio - 1250 - 50,28.

03 - Monica - 128 - 53,42.

04 - Nane - 129 - 50,28.

05 - Raquel - 130 - 72,00.