

---

**COMUNICADO CRH Nº 005, DE 18 / 03 / 2021**

A Coordenadoria de Recursos Humanos - CRH, da Secretaria de Estado da Saúde, COMUNICA aos servidores pertencentes às categorias de **AGENTE TÉCNICO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE (NUTRICIONISTA)** e **ENFERMEIRO**, a disponibilidade de vagas para atuar na **COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA – CAF, da Administração Superior da Secretaria e Sede, desta Pasta**, conforme especificações abaixo.

**INSTITUIÇÃO/ORGÃO:** COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA – CAF

**LOCAL DE TRABALHO:** Av. Dr. Enéas de Carvalho Aguiar, 188 – Cerqueira César – São Paulo/SP – Próximo à estação Clínicas do Metrô.

**REQUISITOS:** ser integrante do quadro da Secretaria de Estado da Saúde, do Estado de São Paulo, nomeado ou admitido nas classes de Agente Técnico de Assistência à Saúde (Nutricionista) ou Enfermeiro, COM EXCEÇÃO dos profissionais admitidos nos termos da Lei Complementar 1.093/2009 (Contrato por Tempo Determinado – CTD).

**PERFIL NECESSÁRIO:**

**Agente Técnico de Assistência à Saúde (Nutricionista)**

- Possuir habilidade em informática - Pacote Office (Word e Excel);
- Possuir conhecimentos em nutrição enteral;
- Ser capaz de avaliar protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas, possibilitando sugerir alternativas nutricionais.

**Enfermeiro**

- Possuir habilidade em informática - Pacote Office (Word e Excel);
- Possuir conhecimento em produtos para a saúde, curativos, fraldas, insumos para o tratamento de diabetes e outros, possibilitando avaliar tecnicamente solicitações de fornecimento para estes itens;
- Ser capaz de avaliar protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas, possibilitando sugerir alternativas entre os insumos considerados nos tratamentos.

**ATRIBUIÇÕES BÁSICAS:**

**Agente Técnico de Assistência à Saúde (Nutricionista)**

- Avaliar solicitações para fornecimento de itens nutricionais e dietas enterais;

- 
- Programar e acompanhar aquisições de itens nutricionais e dietas enterais, com a finalidade de atendimento dos Componentes da Assistência Farmacêutica, protocolos estaduais, demandas judiciais e administrativas;
  - Auxiliar tecnicamente na elaboração de editais e termos de referência destinados à instrução processual com finalidade de aquisição de itens nutricionais e dietas enterais para atendimento dos Componentes da Assistência Farmacêutica, protocolos estaduais, demandas judiciais e administrativas, no que se refere à qualificação técnica e propostas comerciais;
  - Elaborar, padronizar, atualizar e organizar a execução de diretrizes técnicas e procedimentos operacionais.

#### **Enfermeiro**

- Avaliar solicitações para fornecimento de insumos e produtos para saúde;
- Programar e acompanhar aquisições de insumos e produtos para saúde, com a finalidade de atendimento de demandas judiciais e administrativas;
- Auxiliar tecnicamente na elaboração de editais e termos de referência destinados à instrução processual com finalidade de aquisição de insumos e produtos para saúde para atendimento de demandas judiciais e administrativas, no que se refere à qualificação técnica e propostas comerciais;
- Elaborar, padronizar, atualizar e organizar a execução de diretrizes técnicas e procedimentos operacionais.

Os interessados deverão encaminhar o CURRÍCULO, conforme modelo disponibilizado no link abaixo, para o endereço eletrônico [crhselecao@saude.sp.gov.br](mailto:crhselecao@saude.sp.gov.br).

Os interessados serão contatados e convocados para entrevista pela CAF, por e-mail e/ou telefone, conforme informado no currículo.

O servidor selecionado será afastado e/ou concomitantemente transferido da unidade de origem para a Coordenadoria de Assistência Farmacêutica, desde que haja autorização por parte da unidade em que estiver lotado, e perceberá os vencimentos inerentes à classe de origem pertencente correspondente à tabela de vencimentos do referido cargo.

Eventuais dúvidas inerentes à inscrição poderão ser dirimidas pelo telefone (11) 3066-8170.

**Modelo: CURRÍCULO**

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO:

- Elaborar currículo, contendo minimamente os dados solicitados no modelo abaixo.

**Documentos para download:**

- [Comunicado CRH nº 005/2021](#), publicado no D.O.E. de 19/03/2021

- [Modelo de CURRÍCULO](#)