SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS GRUPO DE GESTÃO DE PESSOAS

PONTO ELETRÔNICO

MANUAL DO GERENTE PARA VALIDAÇÃO DAS FREQUENCIAS

Junho/2012

GRUPO DE GESTÃO DE PESSOAS Maria Sonia dos Santos Diretor Técnico III

Grupo de Trabalho de Implantação do Ponto Eletronico – CRH

Denise Brandão Marli dos Santos Regina Sancia de Melo da Silva Sidney Dias

Manual Elaborado por: Sidney Dias

•

Coloboradores: Denise Brandão Marli dos Santos Regina Sancia de Melo da Silva

Fonte de Pesquisa Sistema DMPLightWeb e Manual DIMEP

Manual de Validação de Ponto

Para acessar o Sistema DMPLight com o endereço

http://pontoeletronico.sessp.gov.br/dmplightweb/ no navegador Microsoft Edge conforme fig.1

Ô		C DMP Light	× +
С	0	🛛 🛕 Não seguro	pontoeletronico.sessp.gov.br/dmplightweb/

Fig.1

Entre com o Login (RS/PV do dirigente precedido pelo nº 1) e Senha (12345) conforme figura 2 alterar a senha figura 3.

Login 1854661301 Senha Cogin Mudar Senha	Login OK
--	----------



Fig. 3

Esta é tela do Sistema as opções a serem utilizadas são:

Manutenção – Acessando esta opção o dirigente verá os servidores a ele subordinado e procederá os apontamentos devidos;

Inconsistência – Acessando esta opção listará todas as marcações impares pois para efeito de frequência ela devera ser par, isto é entrada e saída;

Atrasos e faltas – Acessando esta opção listará as faltas e atrasos dos servidores a serem justificadas;

Relatório – Acessando esta opção terá acesso a folha de ponto dos servidores devidamente apontadas e pronta para a impressão e devida assinatura.

DMPLight	Usuário : FRANCISCO SOU DIMEP Sistemas de Ponto	<u>LogOff</u> SA PIRES e Acesso
Importar marcações		
Manutenção		
Nonsistência		
Atrasos e faltas		
2 Relatórios		
Aprovar ausências		
Justificar ausência		
	Copyright © 2009 DIMEP All rights reserved. DMP	Light 2.00.1

Figura 4

MANUTENÇÃO

Clicando em manutenção o sistema listará todos os servidores a ele subordinado ou o qual atesta sua frequência fig. 5.

Manutenção		
Ponto		
Nome	Pesquisar	Busca avançada Limpar filtros
Ponto do Funcionário		
Nome	Matrícula Data de admissão Estrutura organi Cargo	Grupo
ANTONIO CARLOS KOBAL ROMEU	CRH-Centro Ger	
Sidney Dias	CRH-Centro Ger	
JOAO PAULO BALDERRAMA KISHI	CRH-Centro Ger	
DEBORA RIBEIRO GONCALVES	CRH-Centro Ger	
	C C 1 - 4 de 4 C C Itens por Pá	gina 200 C
ABCDEFGH	IJKLMNOPQRSTUVWX	(YZ≢
	Copyright © 2009 DIMEP All rights reserved.	DMP Light 2.0



De um duplo clique no servidor o qual será feita o apontamento fig. 6.

Exibir apontamentos	de 16/05/2012 até 18/05/2012 Nova pesquisa	Total de horas Trabalhadas: Total de Horas Extras:	000:00
Apenas apontame	entos inconsistentes	Total de Atrasos:	000:00
Editar 🔘 Gerenci	ar indevidos	Total de Faltas:	000:00
10/03/2012 36X			

Vá ao botão Nova pesquisa e escolha o periodo a ser apontado fig. 7, depois clique no botão Pesquisa fig. 8.

rícula utura organizacional	- 401		
Apontamentos	Justificativa		
	Carregar todos Periodos 2012 12 15 2012 saa) 2012 pistentes	Total de Horas Extras: Total de Atrasos: Total de Faltar:	000:00
16/05/2012 Qua 17/05/2012 Qui 18/05/2012 Sex			

Figura 7

nto		
ome		
dney Dias		
atricula		
trutura organizacional		
RH-Centro Ger. de Dados-GADI		
Apontamentos Justificativa		
Período		
01/04/2012 - 30/04/2012 Carregar todos Períodos		
Inicio Fim 01/04/2012 - 30/04/2012		
(dd/mm/aaaa) (dd/mm/aaaa)	15-11	
□.	Total de Horas Extras:	000:00
Apenas apontamentos inconsistentes	Total de Atrasos:	000:00
	Total de Faltas:	000:00
16/05/2012 Qua		
17/05/2012 Qui		
semenee 0		
18/05/2012 Sex		
		0
		The set of a
Copyright © 2009 DIME	P All rights reserved.	DMP Light



Serão listados todos os dias de frequência do servidor do período selecionado, para se providenciado o devido apontamento fig. 9.

	antos inc	onsistent	0.5	Total de Horas Extras:	000:00
Apenas apontan	iencos inc	onaracene	63	Total de Atrasos:	004:28
🧕 Editar 🔘 Geren	ciar indev	idos		Total de Faltas:	000:00
01/04/2012 Dom		1			
02/04/2012 Seg	08:03	15:00	17:15		
03/04/2012 Ter	07:45	17:02			
04/04/2012 Qua	07:55	17:00			
05/04/2012 Qui	07:49	17:00			
06/04/2012 Sex					
07/04/2012 Sáb	-				
08/04/2012 Dom					
09/04/2012 Seg	07:46	16:59			
	07:51	17:02			

Caso o servidor tenha feito mais de duas marcações diárias , selecionar o botão Gerenciar indevidos fig. 10. Clique nas marcações indevidas conforme exemplo. As marcações irregulares permanecem no sistema porem não saem no relatorio. Clique em salvar.

Exibir apontamento	s de 01/0	4/2012 até	30/04/2012 Nova p	Total de horas Trabalhad	as: 167:33
				Total de Horas Extras:	000:00
Apends apontan	ientos incor	ISISLEIILES		Total de Atrasos:	004:28
🛛 Editar 🧕 Geren	ciar indevid	os		Total de Faltas:	000:00
01/04/2012 Dom					
02/04/2012 Seg	08:03	15:00 ×	17:15		
03/04/2012 Ter	07:45	17:02			
04/04/2012 Qua	07:55	17:00			
05/04/2012 Qui	07:49	17:00			
06/04/2012 Sex					
07/04/2012 Sáb					
08/04/2012 Dom					
09/04/2012 Seg	07:46	16:59			
10/04/2012 Ter	07:51	17:02			
					(a.t.
Gerar apontament	os				Salva

Clicando em salvar deverá ser feita a devida justificativa da alteração, marcação alterada e salve para sair fig. 11

Apontam	entos					
					Total de Horas Extra	as: 000:00
					Total de Atrasos:	004:28
Justificativa	Marcação	indevida		Aplicar		
					Total de Faltas:	000:00
	Data	Tipo	Apont	Justific	ativa	
▶ 02/04	/2012 Seg	I 1!	5:00 Mar	cação indevida		
					St	alvar) (Cancelar

Figura 11

Inconsistencias

Clique no menu Inconsistencias fig.4 para apontar as marcações não efetuadas isto é quando alguma marcação de entra ou saida deixou de ser feita fig.12.

Inconsistência	
Matrícula Período	Nome Limpar filtros
16/05/2012 - 31/05 Início 16/05/2012 15 (dd/mm/aaaa)	/2012 Carregar todos Períodos Fim 31/05/2012 (dd/mm/aaaa)
	Ponto do Funcionário Ver detalhes
Matrícula	Nome Dia
	C O - 0 de 0 D D Itens por Página 200 Ok
Matrícula	Nome Dia Justificativa
	Itens por Página 200 Ok
АВСД	EFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ#
	Copyright © 2009 DIMEP All rights reserved. DMP Light 2.00.2

Figura 12

Escolha o periodo a ser verificado em seguida Pesquisar fig. 13, caso queira verificar um servidor específico digite o nome do mesmo e após Pesquisar se houver alguma inconsistencia de servidor será relacionado fig.13 clique em Editar ponto.

Matrícula		Nome	W Ver Todor	Limpar filtros
Período 01/04/2012 - 01/03/2 > 01/03/2 01/05/2	2 - 30/04/2012 012 - 31/03/201 012 - 30/04/201 012 - 15/05/201	Carregar todos Períodos	(Pesquisar)	
16/05/2 Matri	012 - 18/05/201	2 Nome A	Pont	o do Funcionário Ver detalhes
]	THAIS	FERNANDES ALAMINO	12/04/2012 Qui	Editar ponto
1	VALERI	A ALVARES GOMES DA SILVA	11/04/2012 Qua	Editar ponto
	YULIKC	UDO JUNQUEIRA	02/04/2012 Seg	Editar ponto
		© O 1 - 200 de 13	95 0 0	Itens por Página 200
Matrie	cula	Nome	Dia	Instification

Figura 13

Proceda as devidas marcações fig. 14.

Data	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada
2/04/2012 Seg	15:07								
9/04/2012 Seg	18:03								
<u>.</u>									
	e) Preenche	r inconsis	tências						
	e II Dreenche	r inconsis	tências						

Figura 14

ATRASOS e FALTAS

Escolhas entre as guias Atrasos e Faltas fig. 15 e utilize o mesmo procedimento anterior escolha o período e em seguida Pesquisar.

Atrasos Faltas			
Matrícula	Nome	Ver Todos	Limpar filtros
Período 01/03/2012 - 31/03/ 01/04/2012 - 30/04/	Carregar todos Períodos 2012 12 15 2012 aaa)	Pesquisar	
01/05/2012 - 15/05/ 16/05/2012 - 22/05/	2012	P	onto do Funcionário Ver detalhes
Ocorrência Não Tratadas	Ocorrências Tratadas		
	Nome	Dia n	oras
	0	0 - 0 de 0 D	Itens por Página 200 Ok
A B C D E	С С F G H I J K L	0-0 de 0 🚺 🚺 . M N O P Q R S T	Itens por Página 200 Ok UVWXYZ#

Figura 15

Selecione o servidor em seguida clique em Tratar fig. 16, abrira uma nova tela fig. 17 escolha a justificava adequada a seguir Salvar ou Cancelar.

Attasos IL	altas				
Matrícula	Nome	1		Limpar fi	ltros
Período][Ver	Todos		
01/04/201	12 - 30/04/2012 Carregar todos Período	26			
Inicio 01/04/20	Fim 12 30/04/2012 15	Pero	unar)		
(dd/mm/aa	aaa) (dd/mm/aaaa)	L.c.s.d			
Tratar E	xcluir		Ponto d	lo Funcionário Ver detal	hes
Summer of Sur			in the second second		wood
Ocorrência N	Não Tratadas Ocorrências Tratadas				_
Matei	Nome	Dia .	Horne		
Matri	ELENICE DE OLIVEIRA	02/04/2012 Seg	Horas 01:14	Editar ponto	
Matri	ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA	02/04/2012 Seg 03/04/2012 Ter	Horas 01:14 01:11	Editar ponto	
Matri	ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA	Dia 02/04/2012 Seg 03/04/2012 Ter 04/04/2012 Qua	Horas 01:14 01:11 01:05	Editar ponto	
Matri D D	ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA	Dia 02/04/2012 Seg 03/04/2012 Ter 04/04/2012 Qua 05/04/2012 Qui	Horas 01:14 01:11 01:05 01:09	Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto	
Matri	EUA NOMO ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA JULIANA APARECIDA AUGUSTO	Dia 02/04/2012 Seg 03/04/2012 Ter 04/04/2012 Qua 05/04/2012 Qua 04/04/2012 Qua	Horas 01:14 01:11 01:05 01:09 01:01	Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto	
Matri	Culo Nome ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA JULIANA APARECIDA AUGUSTO JULIANA APARECIDA AUGUSTO	Dia 02/04/2012 Seg 03/04/2012 Ter 04/04/2012 Qua 05/04/2012 Qui 04/04/2012 Qua 12/04/2012 Qui	Horas 01:14 01:11 01:05 01:09 01:01 01:19	Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto	
	EUA NOME ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA ELENICE DE OLIVEIRA JULIANA APARECIDA AUGUSTO JULIANA APARECIDA AUGUSTO JULIANA APARECIDA AUGUSTO	Dia 02/04/2012 Seg 03/04/2012 Ter 04/04/2012 Qua 05/04/2012 Qui 04/04/2012 Qua 12/04/2012 Qui 16/04/2012 Seg	Horas 01:14 01:11 01:05 01:09 01:01 01:19 01:37	Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto Editar ponto	

Figura 16



RELATÓRIO

Ao clicar em Relatório o sistema gerar um documento com todas as marcações feitas pelo servidor no período selecionado. Selecione o(s) servidor(es) desejado(s) e clique em Gerar relatório... fig. 18.

Re	latór	ios		
0.00	rrênci	Ponto de funcionário		
No	me	Pesquisar		Busca avançada Limpar filtros
0	Gerar r	elatório		
		Nome Matricula Data de admis	s Estrutura orga Cargo	Grupe
T		SIDNEI PIOTO DA SILVA	Coord Gestão OFICIAL A	DML. Regime L
1	2	Sidney Dias	CRH-Centro Ge CHEFE II	Regime C.
		SILENE CELERINO DA FONSECA	Coord Gestão	Regime E
		SILENE RODRIGUES BORGES	CRH-Núcleo Co	Regime L
		SILVANA DE OLIVEIRA	Coord de Ciênc	Regime C
		SILVANA DOLORES MARTINS	Coord Geral da	Regime L
		SILVANA FRAZATTO	Coord Gestão	Regime L
		SILVANA MARIA DA SILVA SOUZA	Coord Geral da	Regime L
		SILVANA NIGRO	Coord Gestão	Regime C.
		() () 1 - 89 de 89 (Itens por Pá	gina 200 Ok
	A	всреғдніјкім мор	QRSTUVWO	(Y Z #
		Copyright © 2009 DIMEE	P All rights reserved.	DMP Light 2.00.2

Escolha o período figura 19 em seguida Ok.

Ponto de funcionário		
Ordenar por		
Nome		
Período		
16/05/2012 - 31/05/2012		
01/03/2012 - 31/03/2012		
01/04/2012 - 30/04/2012		
01/05/2012 - 15/05/2012		
> 16/05/2012 - 31/05/2012		
	Copyright © 2009 DIMEP All rights reserved.	DMP Light 2.00.2

O sistema ira gerar um relatório em PDF da folha de frequência do servidor a qual deverá ser assinada pelo servidor e a chefia imediata fig.20.

Empresa:	Secretz	aría de Estado da Saúde		Horário: 08:00 - 17:00	
Endereço:	Av. Dr.	Arnaldo , 351		Estrutura Organizacional:	CRH - Gabinete do Coordenador
Funcionário:	Ramar	io da Silva Santos		Cargo: Oficial Adminstrativo	
Matricula:	851346	601			
Data Apontar	mento	Apontamentos	Adicional	Descontos	Justiticativas
01/03/2012	qui	08:03-17:07	<u> </u>		- <u> </u>
02/03/2012	sex	07:53-17:06			
03/03/2012	sab				
04/03/2012	dom				
05/03/2012	seg	07:48-17:13			
06/03/2012	ter	07:45-17:06			
07/03/2012	qua	07:49-17:06			
08/03/2012	qui	07:54-17:00			
09/03/2012	sex	07:53-17:39			
10/03/2012	sáb				
11/03/2012	dom				
12/05/2012	seg	11:20-17:08			+
14/03/2012		07:44-17:02	+		+
15/03/2012	que	07:55-17:03	+		+
16/03/2012	sex	07:49-17:01	+		1
17/03/2012	sáb		1		1
18/03/2012	dom				
19/03/2012	seg	07:53-17:05			
20/03/2012	ter	07:47-17:03			
21/03/2012	qua	07:57-17:20			
22/03/2012	qui	07:49-17:00			
23/03/2012	sex	07:49-19:30	ļ		
24/03/2012	sáb				
25/03/2012	dom				
26/03/2012	seg	07:50-17:08			
27/05/2012	ter	07:55-17:01			+
29/03/2012	que	02:01-17:05	+		+
30/03/2012	qui	07:44-17:02	+		
31/03/2012	sáb		<u> </u>		
					Concordo com as marcações acima registradas.
Assin	natura Si	uperior Imediato	-		Assinatura do Servidor
DIMEP Sistem DMPLight - 2.0	a de Por 10.2	ito e Acesso			Dets: 19/04/2012 Página 1